



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
COMUNA SALIGNY
PRIMĂRIA

COD FISCAL : 16384773
Str. Scolii Nr. 15 Tel.: 0371.111.743
Fax: 0372.877.343
e-mail: primariasaligny@yahoo.com



Nr. 1132/11.03.2025



CAIET DE SARCINI
„SERVICII DE PAZA IN COMUNA SALIGNY”

1.AMPLASAMENTUL

Amplasamentul obiectivului: Comuna SALIGNY

2.OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI:

Obiectul caietului de sarcini il constituie achizitionarea de servicii de paza
Cod CPV :79713000-5

3.CRITERIUL DE ATRIBUIRE al contractului de achizitie -Pretul cel mai scazut

4.SURSA DE FINANTARE:Bugetul local

5.SCOPUL ACHIZITIEI: Tinand cont de specificul activitatilor desfasurate, scopul achizitionarii acestor servicii este de a asigura paza, protectia, ordinea si linistea in comuna.

6.DURATA CONTRACTULUI

Contractul se va desfasura incepand cu 01.04.2025 pentru o perioada de 12 luni.

7.DESCRIEREA SERVICIILOR

Serviciul de pază fiind asigurat cu masina de patrulare si un numar de 6 agenti, distribuiti astfel:

1 agent la Scoala Gimnaziala nr.1, care va sta la intrarea principala zilnic intre orele 08.—16.00

1 agent la Gradinita cu program Normal Saligny care va sta la intrarea principala zilnic intre orele 08.—16.00

4 agenti in cele trei localitati (Facليا, Stefan Cel Mare si Saligny) si masina

*de patrulare pe timpul noptii in intervalul 21⁰⁰-05⁰⁰.
-se va asigura echipa de interventie in caz de urgenta*

8.OBLIGATIILE PRESTATORULUI

- a) Prestatorul este obligat sa asigure paza obiectivelor incredintate conform contract si Plan de paza*
- b) Prestatorul are obligatia de a urmari permanent ca serviciile pentru care s-a angajat sa fie indeplinite cu promptitudine si profesionalism ;*
- c) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu cerintele beneficiarului*

- d) Sa asigure pe cheltuiala proprie echipamentul de lucru specific sezonului conform legislatiei in vigoare si a prevederilor din Planul de paza ;*
- e) Sa execute instruirea permanenta a agentilor de paza pe linie de specialitate , Protectia muncii, PSI , Protectia mediului*
- f) Prestatorul are obligatia sa sprijine beneficiarul in intocmirea Planului de paza ;*
- g) Sa ia masuri de imbunatatire a serviciilor de paza inclusiv de inlocuire a agentilor de paza care nu executa corespunzator atributiile de serviciu*
- h) Prestatorul va accepta si facilita controlul din partea beneficiarului asupra intregii activitati executate in cadrul obiectivelor.*

Agentii de paza au urmatoarele obligatii:

- sa pazeasca obiectivul, bunurile si valorile primite in paza si sa asigure integritatea acestora;*
- sa cunoasca locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudicii beneficiarului;*
- sa retina si sa legitimeze persoanele despre care exista date sau indicii ca au savarsit infractiuni sau alte fapte ilicite in cadrul obiectivului pazit, intocmind totodata un proces-verbal;*
- sa raporteze sefului de obiectiv evenimentele sau alte nereguli constatate in timpul executarii serviciului precum si masurile luate;*
- sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor, bunurilor si valorilor in caz de forta majora, colaborand in acest scop cu personalul beneficiarului;*

- sa sesizeze conducerea administrativa a beneficiarului in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul autoritatii contractante,sa dea concursul pentru identificarea si prinderea infractorilor ;
- sa nu consume bauturi alcoolice in timpul serviciului;
- sa poarte uniforma si ecusonul pe toata perioada exercitarii serviciului;
- sa nu absenteze fara motive temeinice si fara sa anunte din timp sefii ierarhici pentru a se asigura permanenta serviciului de paza;
- sa respecte consemnul general si particular al postului;
- sa execute si alte sarcini care i-au fost incredintate potrivit planului de paza.
- Sa pastreze secretul de serviciu si sa colaboreze cu Politia locala si Politia nationala in furnizarea oricaror date de interes;

9.OBLIGATIILE ACHIZITORULUI (BENEFICIARULUI)

- a) sa plătească, integral și la termenele prevăzute, tariful datorat PRESTATORULUI drept contravaloare a serviciului prestat;
- b) să anunțe PRESTATORUL, în timp util, în legătură cu toate modificările survenite față de prevederile Planului de pază și care ar necesita schimbări în ceea ce privește efectuarea serviciului de pază;
- c) să comunice PRESTATORULUI dacă în incintele protejate se află bunuri sau documente cu regim special, produse toxice ori alte materiale periculoase (substanțe radioactive, psihotrope, explozibili, muniții, etc.), valoarea, respectiv gradul lor de pericolozitate și locul exact de depozitare;

10.CONDITII DE CALITATE SI VERIFICARE A PRESTATIEI

Verificarea calitatii serviciului prestat se face de catre beneficiar impreuna cu imputernicitul prestatorului astfel:

Prin sondaj,catre imputerniciti ai beneficiarului,sau ori de cate ori este nevoie prin consemnare in registru de control.

Verificarea se refera la prezenta agentilor in posturi,a dotarilor,a compartimentului,precum si a tuturor obligatiilor prevazute in contract,caietul de sarcini si planul de paza.

11. DOTARE TEHNICA

Societatea de paza va trebui sa dispuna de o dotare tehnica si materiala,specifica activitatii de paza si interventie la obiectivele,bunurile si valorile destinate atat apararii ,cat si imobilizarii si predarii organelor de drept a persoanelor care savarsesc infractiuni ,mijloace tehnice de autoaparare (bastoane de cauciuc,spray-uri lacrimogene,bastoane electro-soc etc)mijloace logistice de comunicare (statie emisie-receptie,telefoane) mijloace de transport.

12. Prezentare propunere tehnica:

Propunerea tehnica va fi prezentata astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute în caietul de sarcini:

1. Nominalizarea personalului atestat implicat în derularea contractului ;
Pentru personalul nominalizat se va completa formularul gasit la sectiunea formulare
2. Dotarea personalului de paza

13. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

1. Certificatul Unic de Înregistrare , conform prevederilor legale, se va prezenta in copie "conform cu originalul"

- licența eliberata de Inspectoratul General al Poliției Române, conform cu originalul

2. Certificat constatator-in original sau copie lizibila,,conform cu originalul"emis in luna in curs sau anterioara datei sedintei de deschidere a ofertelor,de Oficiul Registrului Comertului

În cazul unei oferte comune depusă de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romană/ limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba romana, după caz.

14. Modul de prezentare a ofertei

*Oferta tehnica , oferta financiara , licenta , **certificat constatator**-in original sau copie lizibila,,conform cu originalul" si formularele completate semnate si stampilate vor fi depuse intr-un plic sigilat cu urmatoarele informatii:*

- numele si adresa autoritatii contractante
 - numele si adresa ofertantului; telefon si fax
- ,A nu se deschide inainte de 17.03.2025 ora 11.00"

Scrisoarea de inaintare in dublu exemplar(formularul 1,) si plicul sigilat vor fi depuse la registratura institutiei, Primaria Comunei Saligny , str. Scolii , nr.15, loc. Saligny, judet Constanta.

Lipsa oricărui document va atrage descalificarea ofertei.

Oferta declarata castigatoare va fi incarcata in SEAP(daca operatorul economic detine cont in SEAP) .

15. In urma analizarii ofertelor primite se va accepta oferta cu pretul cel mai mic.

*Intocmit
Simion Lenuta*